



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลานบ่า
เรื่อง แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลานบ่า ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโดยอาศัยตามความในพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป (ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่ม ๑๓๖ ตอนที่ ๓๐ ก หน้า ๒๑ เมื่อวันอังคารที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ จึงมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป เว้นแต่การจัดเก็บภาษีสำหรับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป และพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๒๐ และมาตรา ๖๓ กำหนดให้ราชการส่วนท้องถิ่นออกข้อกำหนดในการจัดเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย ดำเนินการจัดเก็บภาษีดังกล่าวเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีและเร่งรัดการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลลานบ่าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงได้กำหนดแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี โดยกำหนดผู้รับผิดชอบระยะเวลาการเสียภาษีขั้นตอนการดำเนินการช่วงเวลาดำเนินการจัดเก็บขององค์การบริหารส่วนตำบลลานบ่า จึงขอประกาศใช้แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพีรพัฒน์ วัชรินทรางกูร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลานบ่า

แผนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลลานป่า อำเภอลำลูกเกด จังหวัดเพชรบูรณ์

เดือน/พ.ศ.	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ข้อกฎหมาย
ต.ค. – พ.ย. ๖๘	- แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจ พนักงานประเมินและพนักงานเก็บเงิน ประกาศระยะเวลาสำรวจและออกบัตรพนักงานสำรวจ	พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง มาตรา ๑๑
ต.ค. – พ.ย. ๖๘	- ออกสำรวจข้อมูลรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ม.๒๗,๒๘,๒๙,๓๔,๘๓,๘๔
ต.ค. – พ.ย. ๖๘	- จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและบัญชีรายการห้องชุด(ภ.ด.ส.๓-๔) และประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ม.๓๐,๓๒,๓๔
พ.ย. – ธ.ค. ๖๘	- ประชาชนตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์(ภ.ด.ส.๓-๔)	ม.๓๑, ๓๒, ๓๓ ,๓๔
ม.ค. ๖๙	- จัดทำบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง(ภ.ด.ส. ๑)และบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ห้องชุด(ภ.ด.ส.๒)	ม.๓๕,๓๖,๓๙,๔๐,๔๑,๔๕,๔๖,๔๗,๔๘
ม.ค. – ก.พ. ๖๙	- คำนวณหามูลฐานภาษีของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ม.๓๕,๔๒,๔๕
ก.พ. ๖๙	- แจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส. ๖-๗)	ม.๑๓,๔๔,๔๗
ก.พ. – เม.ย. ๖๙	- ผู้เสียภาษีชำระภาษีภายในเดือน เมษายน	ม.๕๑
เม.ย – มิ.ย. ๖๙	- ผู้ชำระภาษีผ่อนชำระ ๓ งวด	ม. ๕๒
มิ.ย. ๖๙	- รวบรวมและจัดส่งข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้สำนักงานที่ดินและสำนักงานที่ดินสาขานั้นทราบ	ม. ๕๘-๖๗
พ.ค. – ก.ย. ๖๙	- การเร่งรัดภาษีค้างชำระ	ม.๖๐

แผนการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลลานบ่า อำเภอลำลูกัก จังหวัดเพชรบูรณ์

เดือน/พ.ศ.	ขั้นตอนการปฏิบัติงานภาษีป้าย	ข้อกฎหมาย
ต.ค. - พ.ย. ๒๕๖๘	- สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ	พ.ร.บ. ภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ ม.๒๗
ธ.ค. ๒๕๖๘	- ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี - จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้ที่มีหน้าที่เสียภาษีเพื่อยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินให้ทราบล่วงหน้า	ม.๑๐,๑๑
ม.ค.-มี.ค. ๒๕๖๘	- รับแบบ ภ.ป.๑ และตรวจสอบความถูกต้อง/ประเมินค่ารายปีและกำหนดค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งการประเมินภาษี ภ.ป.๓ - รับชำระภาษี (ชำระภาษีในทันทีหรือชำระในกำหนดเวลา)	ม.๑๒,๑๙
เม.ย. ๒๕๖๘	- มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๑ (รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม)	ม.๒๕
พ.ค. ๒๕๖๘	- มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๒ (รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม)	ม.๒๕
มิ.ย. ๒๕๖๘	- มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๓ (รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม)	ม.๒๕
ก.ค. ๒๕๖๘	- ออกตรวจสอบ/ผู้ค้างชำระภาษี	ม.๒๕
ส.ค. ๒๕๖๘	- ตรวจสอบบัญชีผู้ชำระภาษีและลูกหนี้ภาษี	ม.๒๐ ,๒๑
ก.ย. ๒๕๖๘	- รายงานปีงบประมาณประจำปี	ม.๒๐ ,๒๑

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ตามนโยบายขยายเวลา)
องค์การบริหารส่วนตำบลลานบ่า อำเภอลำลูกเกด จังหวัดเพชรบูรณ์

[illegible]

ลำดับ	กิจกรรมแยกปฏิบัติตามขั้นตอน	ระยะเวลาการปฏิบัติการ												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ													
๒	ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี													
๓	จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้ที่มีหน้าที่เสียภาษีเพื่อยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน ให้ทราบล่วงหน้า													
๔	รับแบบ ภ.ป.๑ และตรวจสอบความถูกต้อง / ประเมินค่ารายปีและกำหนดค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งการประเมินภาษี ภ.ป.๓													
๕	รับชำระภาษี (ชำระภาษีในทันทีหรือชำระในกำหนดเวลา)													
๖	มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๑ (รับชำระภาษี และเงินเพิ่ม)													
๗	มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๒ (รับชำระภาษี และเงินเพิ่ม)													
๘	มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๓ (รับชำระภาษี และเงินเพิ่ม)													
๙	ออกตรวจสอบ/ผู้ค้างชำระภาษี													
๑๐	ตรวจสอบบัญชีผู้ชำระภาษีและลูกหนี้ภาษี													
๑๑	รายงานปิดงบประจำปี													